



מדיניות המועצה המקומית אכסאל ברישוי עסקים

”מפרט עירוני אחיד”

הקדמה

במסגרת הרפורמה ברישוי עסקים מפרסמת רשות הרישוי במועצה מקומית אכסאל מסמך המאחד את המסמכים והתנאים הנדרשים מבעל העסק לשם קבלת רישיון עסק או חידושו, מטעם ובאחריות רשות

הרישוי לפי חוק רישוי עסקים

https://www.nevo.co.il/law_html/law01/p212m1_001.htm

להלן ”המפרט האחיד”.)

מדיניות הרשות מפורסמת בהתאם לדרישות חוק רישוי עסקים, התשכ”ח-1968 (להלן: ”חוק רישוי עסקים”) ובהתייחס לסוגי העסקים

כמפורט בצו רישוי עסקים(עסקים טעוני רישוי), התשע”ג – 2013.

https://www.nevo.co.il/law_html/Law01/500_849.htm

הנחיות לעניין הקריאה, השימוש והחלת כל חלקי המדיניות של

הרשות המקומית :

ההנחיות הכלליות והפרטניות ביחד עם המדיניות של הרשות מהווים חלק בלתי נפרד מהדרישות לרישיון עסק. על כל עסק חלות הדרישות מטעם הגורמים הממשלתיים – ”נותני האישור” (משרד להגנת הסביבה, משרד הבריאות, משטרה וכיבו אש, משרד עבודה, משרד חקלאות ופיתוח הכפר) וגם הדרישות של **רשות הרישוי** – במקרה זה

מועצה מקומית אכסאל .

המדיניות של מ.מ.מ אכסאל מורכבת משני חלקים : "דרישות כלליות

מעסקים" ו – "דרישות פרטניות מעסקים" .

בעל עסק : בבואך לקרוא את המפרט האחד, עליך לעבור ולקיים את כל

האמור בכל אחד משלושת השלבים המוזכרים להלן :

שלב 1 : קיום כל דרישות נותני האישור הרלבנטיים לפריט העיסוק/ סוג

העיסוק המסוים, המופעים באתר ממשל זמין. (צירוף קישור)

שלב 2 : קיום דרישות רשות הרישוי המופיעות במדיניות של מ.מ.מ אכסאל

בפרק " דרישות כללית מעסקים " .

יובהר בזאת כי כל הדרישות המופיעות בפרק "דרישות כלליות

מעסקים", הינן חלק בלתי נפרד ומחייב מהמדיניות ועל בעל

העסק לעמוד בהן ככל שהינן רלבנטיות לעסקו. באחריות בעל

העסק לקרוא את הדרישות הכלליות, לבחון אלו מדרישות אלו

רלבנטיות לגבי עסקו ולקיימן, וזאת בנוסף לאמור בפרק דרישות

פרטניות מעסקים .

שלב 3 : קיום דרישות רשות הרישוי המופיעות במדיניות של מ.מ.מ אכסאל

" דרישות פרטניות מעסקים" .

באחריות בעל העסק לקרוא את הדרישות הפרטניות המופיעות תחת

מספר הפריט הספציפי של עסקו ולקיים את כל הדרישות ומגבלות

המופיעות תחת מספר פריט זה .

1. כללי

1.1. להלן דרישות כלליות מעסקים. יובהר בזאת כי דרישות אלו הינן חלק בלתי נפרד ומחייב מהמדיניות ועל בעל העסק לעמוד בהם, וזאת בנוסף לאמור בדרישות פרטניות המפרטות דרישות מעסק ספציפי .

1.2. על כל פריט עיסוק המופיע בהמשך מסמך זה, חלים גם כל הדרישות של נותני האישור הרלבנטיים לפריט עיסוק זה וכל דרישות חוק רלבנטיים אחרת .

1.3. אין באמור במסמך זה כדי לפטור בעל עסק מקיום דרישות כל דין החל עליו, אף אם הוראות הדין אינן מפיעות במסמך.

1.4. בנוסף לאמור בדרישות אלו, כל שינוי בהוראות דין החל על עסקים נשואי דרישות אלו, יחול על העסקים מיום פרסום הוראות הדין ואילך ויחייב את העסק. בכל מקרה של סתירה יגברו הוראת החוק.

1.5. בעל העסק בתחומי המועצה המקומית אכסאל יפעיל את עיסוקו בהתאם לחוקי העזר העירוניים הרלבנטיים לפעילות העסק .

1.6. אין באמור במסמך זה כדי לפטור את המבקש רישיון, מהגשת בקשה ומקבלת אישורים מתאימים לפי החוק ולפי כל דין. מסמך זה אינו מהווה רישיון עסק, מי שמנהל עסק ללא רישיון או היתר זמני עובר

על החוק ויהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק .

1.7. היה וקיימים בעסק עיסוקים נוספים החייבים ברישוי לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) . התשע"ג- 2013, יחולו עליהם גם התנאים המסוימים במדיניות הרשות המקומית, לכל אחד מאותם עיסוקים .

1.8. בנוסף לאמור במדיניות הרשות המקומית על בעל העסק או מבקש

הרישיון לעמוד גם בהוראת תכנית בניין עיר (תב"ע) / הוראות
"היתר הבניה" החלים על העסק הרלוונטי .

1.9. במקרה ויחולו שינויים בחוק, תקנה או חיקוק עזר, לאחר פרסום
מדיניות הרשות המקומית, הרי שהם יגברו על כל דרישה המופיעה
במדיניות זו ויחולו על העסקים ממועד כניסתם לתוקף .

1.10. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הדין להוראות המדיניות
הרשותית יגברו הוראות הדין.

1.11. הדרישות הכלליות הנ"ל רלבנטיות למדיניות הרשותית, אך הרשות
שומרת לעצמה את הזכות להוסיף או לגרוע דרישות כלליות
במדיניות הבאה שיפורסמו ביחס לשאר פריטי העיסוק בצו רישוי
עסקים .

1.12. חריגה מהדרישות המופיעות במדיניות הרשותית יכולה להוביל
לניהול הליך פלילי מול בעל העסק מתוקף חוק רישוי עסקים,
התשכ"ח-1968.

2. מים וביוב

2.1. בעל עסק יפעיל וינהל את עסקו בהתאם להוראות הדין ובכלל זאת
התקנות והכללים שהותקנו מכוח חוק תאגידי מים וביוב,
התשס"א-2001 וחוק המים, תשי"ט-1959, ויפעל לתיקון כל הפרה
על פי דרישת תאגיד המים והביוב "הרי נצרת" .

2.2. עסקים היוצרים שפכים תעשייתיים.

כל עסק שבמהלך פעילותו נוצרים שפכים תעשייתיים (שפכים
שאינם סניטריים כהגדרתם בחוק תאגידי מים וביוב), יעמוד בכל
האמור בכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת
הביוב) (תשע"ד-2014 (להלן: כללי שפכי מפעלים)).
(<http://www.mono.org.il/Uploads/dbsAttachedFiles/nitur2.pdf>)

2.2.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעל העסק כאמור ישתף פעולה עם תאגיד המים "הרי נצרת" בכל הנוגע ליישום כללי שפכי מפעלים ובכלל זאת יאפשר ביצוע דיגומים בעסק בהתאם להוראות והכללים .

2.3. בעל העסק מהרשימה שבטבלה המופיעה בהמשך, ישא בעלות הדיגומים שיתבצעו אצלו על ידי תאגיד המים "הרי נצרת", בהתאם לתעריפים שנקבעו בכללי תאגידי מים וביוב (תעריפים לשירותי מים וביוב והקמת מערכות מים וביוב), תשע"א-2009 על כל תיקונו. (https://www.nevo.co.il/law_html/law01/500_252.htm)

מוסכים (מכונאות רכב) ותחנות רחיצת רכב
אולמות אירועים, מסעדות, קניונים
משחטות, בתי מטבחים, בתי נחירה, עיבוד דגים
טקסטיל, כולל הלבנה או צביעה טקסטיל ללא הלבנה או צביעה
מפעלי ציפוי מתכות וטיפול פני שטח
מכבסות
תחנות דלק
רפת או לול
מפעלי עיבוד עורות
תחנות מעבר לפסולת
בתי דפוס
מפעלי כימיה לפי פעילות המפעל : פרמצבטיקה, יצור כימיקלים, קוסמטיקה ותמרוקים, דבקים וצבעים, דטרגנטים, ממיסים, חומרי הדברה, פטרוכימיה, פלסטיק, הובלת כימיקלים
מפעלי חומרי בנייה
בתי מלון

הערה : רשימה זו יכולה להשתנות בעקבות עדכון של הכללים.

- 2.4. במידה ויתעורר חשש בעסק לחריגה מערכי הסף הרלבנטיים לשפכים המוזרמים למערכת הביוב הרשות המקומית, כאמור בתוספת הראשונה של כללי שפכי מפעלים, ידווח בעל העסק לתאגיד המים באופן מיידי ויבצע את כל הנחיות תאגיד "הרי נצרת" והמשרד להגנת הסביבה עד לפתרון הבעיה .
- 2.5. על עסק החורג מערכי הסף, יוטלו הקנסות הקבועים בחוק על כל חריגה מהערכים המותרים.

2.6. מכשירים למניעת זרימה חוזרת (מז"ח)

- 2.6.1. כל עסק, כהגדרתו בתוספת המופיעה בסוף "תקנות בריאות העם" (התקנת מכשיר מונע זרימת מים חוזרת), התשנ"ב-1992 יתקין מכשיר מונע זרימת מים חוזרת למערכת מי שתייה (להלן מז"ח) בקטע הצינור שבו מקבל העסק את המים שלו מתאגיד המים האזורי – כאמור בתקנות.
- 2.6.2. בעל העסק יחזיק את המז"ח במצב תקין בכל עת ויבצע בדיקה שנתית על ידי מתקין מוסמך .
- 2.6.3. תוצאות הבדיקה השנתית של הבודק המוסמך יועברו לתאגיד המים ולמחלקת רישוי עסקים ברשות ובמקביל ישמרו בעסק ל-3 שנים לפחות.
- 2.6.4. בעל העסק יבצע מידית את כל הנדרש בממצאי הבדיקה בשנתית.

3. טיפול באשפה

- 3.1. הרשות המקומית אחראית אך ורק לפינוי "פסולת בסיסית/ביתית" מהעסק.
- 3.2. בעל עסק נושא באחריות לטיפול בכל פסולת אחרת הנוצרת בעסק (למעט פסולת בסיסית) בהתאם להנחיות שיעברו על ידי הרשות .
- 3.3. מיכלי האצירה לפסולת בסיסית יפוננו על ידי הרשות המקומית .

3.4. בעל העסק ירוקן ויפנה את הפסולת האחרת שנוצרת בבית העסק שלו למעט ה"פסולת הבסיסית" באופן עצמאי ועל חשבונו באמצעות קבלנים פרטיים. הפסולת תפונה לאתרים מורשים על פי חוק. בית העסק ישלח לרשות את חוזי ההתקשרות מול הקבלנים המפנים את הפסולת ה"אחרת".

3.5. פינוי פסולת קרטון

3.5.1. עסקים שיגדרו על ידי הרשות המקומית כעסקים בעלי פסולת קרטון רבה, בהתחשב לגודל העסק ונפח פסולת הקרטון הנוצרת בו, ידרשו לרכוש ולהפעיל מכבש/דחסן קרטונים או כלוב אחסנה פרטי ויפנו את פסולת הקרטון המצטברת באמצעות קבלן אשפת קרטונים מורשה לאתר מורשה למחזור קרטונים בלבד. העסק ישמור למשך שנה לפחות את אישורי הפינוי של פסולת הקרטון.

3.5.2. עסקים שאינם נכנסים למוגדר בסעיף 3.5.1 יפנו את פסולת הקרטון הנוצרת בעסק למיכל ייעודי קרוב שהוצב על ידי הרשות המקומית.

4. איכות סביבה-רעש וזיהום אוויר

4.1. בעל העסק לא יגרום ליצירת רעש בלתי סביר כהגדרתו בתקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר) התש"ן-1990 ועדכון מעת לעת, כתוצאה מפעילות עסקו כגון: פעילות מערכות קירור, אוורור, מיזוג הפעלת מנועים, גנרטורים וכדומה.

4.2. לא תותר השמעת מוזיקה / או הפעלת מערכות כריזה בבתי עסק באופן שתשמע בבתי המגורים הסמוכים בכל שעות היממה.

4.3. עסק שחשוד כגורם רעש בלתי סביר ידרש להגיש דו"ח מדידת רעש שנערך על ידי בודק רעש מוסמך. במידה והמדידה תצביע על חריגה מערכי מפלס הרעש על פי התקנות, בעל העסק יידרש להתקין

- אמצעים להפחתת מפלס הרעש לערכים הנדרשים בתקנות האמורות .
- 4.4. בעל העסק יגיש לרשות דו"ח מדידה המוכיח עמידה בערכי מפלס הרעש שבתקנות , לאחר יישום אמצעי הפחתת הרעש שהותקנו כנדרש בסעיף 4.3.
- 4.5. עסק לא יגרום ליצירת ריח חזק או בלתי סביר כתוצאה מפעילות עסקו כאמור בחוק למניעת מפגעים התשכ"א-1931.
- 4.6. יצירת ריח בלתי סביר תחייב את בעל העסק נקיטת אמצעים לרבות התקנת מתקנים להקטנת עוצמת הריח לפי העניין.

5. הצבת שולחנות וכסאות .

- 5.1. לא תותר הצבת שולחנות וכסאות מחוץ לכותלי העסק .

6. סגירות עונתיות

- 6.1. סגירות עונתיות יתבצעו בכופף לתנאים ואישר הועד המקומית לתכנון ובנייה – וכפוף לחוק עזר רשותי מתאים .

7. שעות פעילות העסק

- 7.1. שעות פעילות העסק יהיו בהתאם להוראות חוק עזר רשותי מתאים, ובהתאם להוראות כל דין בעניין זה .

8. הוצאת סחורה

- 8.1. חל איסור מוחלט על הוצאת מוצרי מזון מכל סוג למעט פירות וירקות מחוץ לכותלי העסק .
- 8.2. הוצאת סחורה אחרת מחוץ לכותלי העסק תותר בהתאם לסעיף 8.1 בשטחים פרטיים ובלבד שאין באמור כדי למנוע מעבר חופשי להולכי רגל עגלות ילדים, עגלות נכים .
- 8.3. הסחורה תפונה/תועבר בסוף היום לתוך כותלי העסק הכל בהתאם להוראות המפקח מטעם הרשות.

9. מכירת מזון מן החי

9.1. עסק אשר יש בו עיסוק במזון מן החי (לרבות אחסון, עיבוד, הכנה, הגשה, ומכירה).

הגדרה: "מזון מן החי" – מזון מן החי הינו כל סוג של בשר בעלי ענף, דגים טריים, קפואים, מצוננים, מעושנים, מיושנים, מבושלים, או מעובדים, לרבות מוצרים המכילים מרכיבים שמקורם מן החי.

9.2. כל עסק שיש בו עיסוק במזון מן החי יעמוד בהנחיות הרלבנטיות לעסקו מתוך הנחיות המופיעות במסמך " הנחיות הווטרינר הרשותי לניהול עסק לממכר מזון מן החי".

10. נגישות

10.1. על בעל העסק הנדרש לכך על פי התוספת הראשונה או התוספת השנייה של חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח-1988 חלה חובת ביצוע התאמות נגישות לעסקו.

10.2. בעל העסק יגבש תכנית להנגשת בית העסק שלו אשר הוכנה על ידי מורשה לנגישות או מורשה לנגישות מבנים וסביבה – לפי העניין ויבצע את ההתאמות שנדרשו ע"י יועץ הנגישות שלו.

10.3. בעל העסק יעביר לרשות המקומית אישור של מורשה נגישות המאשר את ביצוע הדרישות שתוכננו להנגשת בית העסק.

11. מקומות למכירת אביזרי מין ואלכוהול

11.1 לא תותר כל פעילות לעסקים מסוגים אלה בשטח המועצה המקומית.

12. רישיונות לרוכלות

12.1. בשנים האחרונות מסתמנת בארץ מגמה של צמצום רישיונות הרוכלות הקיימים ואי-מתן רישיונות רוכלות חדשים, וזאת בהתחשב באינטרסים הציבוריים המחייבים הגבלה זו. כגון:

שמירה על חזות היישוב, שמירה על המרחב הציבורי לשימוש כלל הציבור ומניעת מפגעי רעש ולכלוך, שמירה על תחרות הוגנת עם העסקים במבנים של קבע וכו'.

12.2. מדיניות המועצה המקומית בנושא מתן רישיונות רוכלות חדשים הינה עמידה מלאה בתנאים ובדרישות של המועצה שיפורטו בהמשך ובהתאם לעקרונות מדיניות הרשות.

12.3. להלן "תנאי הסף" למתן רישיון רוכלות:

- 12.3.1. מבקש הרישיון הינו תושב מ.מ. אכסאל.
- 12.3.2. מבקש הרישיון הינו בעל רכב יעודי שאושר ע"י משרד הבריאות למטרת הרוכלות המבוקשת והמחזיק ברשותו רישיון נהיגה מתאים.
- 12.3.3. לא תותר רוכלות נייחת (הצבת / הקמת בסטה או/ו סככה או/ו דוכן וכדומה עם תשתיות קבועות) מכל סוג שהוא, למעט במקרים שיפורטו בהמשך.
- 12.3.4. מיקום / הצבת פעילות הרוכלות יאושר ע"י מנהל מחלקת רישוי עסקים של המועצה המקומית אכסאל.
- 12.3.5. הרישיון יונפק לתקופה הקבועה בצו רישוי עסקים או/ו לכל תקופה אחרת בהתאם לשיקול דעתו של מנהל מחלקת רישוי עסקים.
- 12.3.6. הרישיון הינו אישי ואינו ניתן להעברה לאדם אחר או ליורשיו של בעל הרישיון.
- 12.3.7. שעות הפעילות של הרוכלות יהיו ע"פ הנחיות והוראות מנהל מחלקת רישוי עסקים.
- 12.3.8. לא תותר כל פעילות של הכנת מזון (בישול, צלייה, אפייה, טיגון) בפעילות הרוכלות.

12.4. להלן תהליך הטיפול בבקשות של הרוכלים לרישיון עסק:

12.4.1 הרוכל יגיש בקשה מסודרת בכתב למנהל מחלקת רישוי עסקים

בה יפרט את סוג פעילות הרוכלות המבוקשת, פירוט הציוד

והכלים שבהם ישתמש, שעות הפעילות, מקום הפעילות

המבוקש.

12.4.2 הבקשה תיבדק ע"י מנהל מחלקת רישוי עסקים ותוצאות בדיקה

זו יועברו לידיעת מגיש הבקשה.

12.4.3 כל רוכל שיגיש בקשה יקבל לידי את פרטי תנאי הסף לאישור

בקשתו.

12.4.4 הרוכל יאסוף את האשפה בסוף כל יום עבודה וישליך אותה

למקום מתאים.

12.4.5 הרוכל ישלם אגרת רישוי לפתיחת הבקשה בהתאם לקבוע בחוק.

12.5. התנאים המחייבים בפעילות הרוכלים:

12.5.1 הרוכל יעמוד בכל הדרישות של מנהל מחלקת רישוי עסקים.

12.5.2 הרוכל יקפיד שפעילות הרוכלות לא תהווה מקור למטרדים

סביבתיים שונים מכל סוג.

13. סוגיות הנדסיות

13.1 מבנה של עסק אשר נבנה ללא היתר בנייה או מבנה של עסק הפולש

לשטח דרך/כביש/שטח ציבורי לא יקבל רישיון עסק ותופעל לגביו

מדיניות האכיפה הרשותית.

13.2. מתן רישיון עסק לעסקים שאינם עומדים בדיני התכנון והבנייה

ייעשה בהתאם למפורט בתיקון 34 לחוק רישוי עסקים, סעיף 8 א.1.

רישיון עסק במקרה זה יהיה כפוף לאישור יציבות המבנה ממהנדס

קונסטרוקציה. בכל מקרה, מתן רישיון במקרה זה יהיה עפ"י

החלטת מהנדס הרשות. רישיון זה לא יהווה חסינות מפני הליכים

עתידיים לפי חוק התכנון והבניה. ברישיון העסק יודגש כי הרישיון

אינו מהווה היתר לפי חוק תכנון ובניה.

13.3. בכל מקרה, יבחנו האפשרויות / השיקולים הבאים :

13.3.1. הרשות תפעל לקיום מטרות החוק בהתאם למצב הקיים וכורח המציאות הקיימת ביישוב. דהיינו, תינתן התייחסות לבנייה ישנה, לתכנית מתאר ותכנונים בירוקרטיים שאין לתושב שליטה עליהם וכו' .

13.3.2. תינתן אפשרות של רגולציה תוך 3 שנים .

13.3.3. בכל מקרה תיבדק סוגיית העניין של הציבור לבקשה הספציפית.

13.3.4. בכל מקרה, בעל העסק יופנה להתייעצות ראשונית וחוות דעת מקדמית מטעם מחלקת ההנדסה של המועצה.

מדיניות המועצה המקומית אכסאל לגבי קבוצות העסקים

קבוצת רישוי מס' 1 : בריאות, רוקחות, קוסמטיקה

פעילות של עסקים בקבוצה זו תותר בהתאם לתב"ע הרלוונטית ובהתאם לתכליות מספרות ומכוני יופי. .

בהתאם לעקרון זה המדיניות של המועצה לאשר עסקים בקבוצה זו הפועלים באזור מגורים תהיה אך ורק במקרים בהם פעילות זו לא יהיה בה סיכוי לגרום להפרה בוטה של מטרות חוק רישוי עסקים. בכל מקרה, כל עסק יידון לגופו. קביעת מידת ההפרה תעשה ע"י הגורמים המקצועיים במועצה (מנהל מחלקת רישוי עסקים).

קבוצת רישוי מס' 2 : דלק ואנרגיה

ע"פ תוכנית המתאר אין להקים עסקים מקבוצה זו בתחום איזור המגורים לכן המדיניות של המועצה הינה לא לאשר עסקים מקבוצה זו בתוך אזורי מגורים. .

עסקים קיימים שיש ברשותם רישיון עסק תקף יבוקרו אחת לשנה לפחות, על מנת לבדוק המשך עמידתם המלאה בתנאי הרישיון. בכל מקרה, חידוש רישיונם ייעשה כל עוד הם עומדים בתנאי הרישיון. .

עסקים קיימים או/ו חדשים מקבוצה זו שאין ברשותם רישיון עסק תקף תופעל כלפיהם "מדיניות האכיפה" הרשותית המחמירה בשל רמת המסוכנות שבעסקים אלה.

קבוצת רישוי מס' 3 : חקלאות , בעלי חיים

ככלל, עסקים בקבוצה זו יאושרו במקומות / שטחים המותרים לכך מבחינה הנדסית בהתאם לתב"ע הקיימת ולהיתרי הבניה הקיימים, בהתאם לסוג העסק.

עסקים בהם מוכרים חיות שהן חיות מחמד מותרים באזורי מגורים כאשר הם עומדים בכל מטרות החוק .

גידול בעלי חיים בחצר בית מגורים הינה באחריות הוטרנר העירוני במסגרת הקבועה בחוק גידול בעלי חיים.

למרות האמור לעיל, אם הגידול גורם למטרד לשכנים ו/או לסביבה המועצה תפעל לסלקו. רפתות, דירים ואורוות סוסים שמוגדרים כעסקים טעוני רישוי הממוקמים בתוך אזורי מגורים אסורים בהחלט .

פעילותם תיאכף בהתאם ל"מדיניות האכיפה " של המועצה.

קבוצת רישוי מס' 4 : עסקי מזון

ככלל, העסקים הקיימים בקבוצה זו הינם בעלי חשיבות ורגישות לבריאות הציבור. הבקרה והאכיפה עליהם תהיה רבה יותר ואינטנסיבית.

עסקים אשר במהותם הינם מפעלים ליצור מזון יותרו רק באזורי התעשייה, למעט מאפיות וקונדיטוריות שכונתיות. עסקים אלה יידרשו לעמוד בכל הדרישות של גורמי הרישוי השונים הרלוונטים לסוג העסק.

קבוצת רישוי מס' 5 : מים ופסולת

ככלל, עסקים בקבוצה זו הינם עסקים יש בהם פוטנציאל לקיומם של מטרדי ריח לסביבה וסכנת זיהום לקרקע. לכן לא תותר הקמתם באזורי מגורים פעילותם תותר אך ורק באזור המאושר לכך ע"פ התב"ע

קבוצת רישוי מס' 6 : מסחר ושונות

עסקים בקבוצה זו תותר פעילותם בהתאם לתב"ע הקיימת כולל באזורי מגורים. לעסקי רוכלות קיימת התייחסות נפרדת בהמשך.

קבוצת רישוי מס' 7 : עינוג ציבורי, גופש וספורט

חלק מהעסקים בקבוצה זה בעלי פוטנציאל לקיומם של מטרדי רעש לסביבה, לכן עסקים כאלה לא יותרו באזורי מגורים. פעילותם תותר רק באזורי המאושרים ע"פ התב"ע.

קבוצת רישוי מס' 8 : רכב ותעבורה

פעילותם של עסקים מקבוצה זו תבחן בהתאם לתב"ע הקיימת במקום פעילותם. בכל מקרה, פעילותם על עסקים מקבוצה זו תחייב שמירה על שעות פתיחה וסגירה של העסקים ע"פ חוקי העזר של המועצה, עסקים מקבוצה זו שפעילותם מהווה מקור למטרדים סביבתיים שונים תפעל המועצה להפסקתם של המטרדים עד כדי סגירת העסק.

קבוצת רישוי מס' 10 : תעשייה , מלאכה, כימיה ומחצבים

לא תותר פתיחתם ופעילותם של מפעלי תעשייה באזורי מגורים . מפעלים אלה יידרשו לעמוד בכל התנאים של גורמי הרישוי השונים.